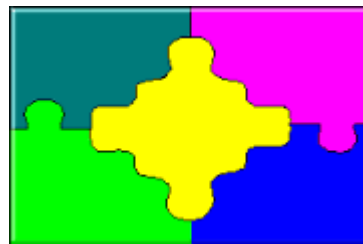


CONCEVOIR UN MODULE DE FORMATION

DUREE : 3 jours + 1 jour

PUBLIC CIBLE

- Agents de l'administration en charge de l'élaboration d'un module de formation.



OBJECTIFS

- Discerner la méthode pédagogique la mieux adaptée.
- Organiser le scénario pédagogique et rédiger le conducteur pédagogique.
- Concevoir les supports d'accompagnement d'une formation, ainsi que les documents d'évaluation.

CONTENU DU MODULE DE FORMATION

1/ ANALYSER LA DEMANDE DE FORMATION

- Prendre connaissance du cahier des charges.
- Analyser et s'approprier les objectifs pédagogiques.

2/ CONSTRUIRE LA PROGRESSION PEDAGOGIQUE

- Identifier clairement les contenus à transmettre.
- Assurer la cohérence entre durée, public, objectifs et contenus, en découpant le module en séquences et en élaborant le conducteur pédagogique.
- Choisir les techniques pédagogiques pour chaque séquence, en favorisant l'alternance entre théorie et pratique.

3/ CONCEVOIR DES SUPPORTS D'ACCOMPAGNEMENT ET D'EVALUATION EFFICACES

- Les documents du formateur.
- Les documents du stagiaire.
- La mesure en continu de la progression pédagogique des participants.

La dernière journée a lieu une quinzaine de jours après et consiste en un atelier d'examen des différents supports produits par les participants.